

周口市市场监督管理局（汇总）
2026年度部门预算

二〇二六年二月

目 录

第一部分周口市市场监督管理局概况

一、主要职责

二、周口市市场监督管理局部门所属预算单位构成情况

第二部分周口市市场监督管理局2026年部门预算情况说明

第三部分名词解释

附件：周口市市场监督管理局2026年度部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

周口市市场监督管理局概况

一、主要职责

1、负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关政策、法律和规章，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件和跨区域执法的组织协调工作。规范全市市场监管行政执法行为。

4、负责全市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场经营和交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制

售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导周口市消费者协会开展消费维权工作。

6、负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施，统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7、负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理。负责全市纤维质量监督工作。

8、负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

9、负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

10、负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推

动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。

11、组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全市特殊食品生产许可、备案和监督管理。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，定期发布质量公告，监督实施问题产品召回和处置。

12、负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

13、负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码工作。

14、负责统一管理全市检验检测工作。拟订全市检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

15、负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

16、负责全市知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专

利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

17、负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

18、负责促进全市非公经济发展，指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

19、负责全市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理及标准管理贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律法规及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度。负责监督实施地方中药材标准、中药饮片炮制规范。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

20、负责全市药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

21、负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。

22、依授权负责全市执业药师资格准入管理.组织实施执业药师资格准入制度，指导监督执业药师注册工作。

23、负责拟订全市药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施，开展全市药品、医疗器械和化妆品

安全宣传教育培训、队伍建设、对外交流与合作。推进检验检测能力、信息化和信用体系建设。

24、负责指导县（市、区）市场监督管理部门承担的药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。

25、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、周口市市场监督管理局部门所属预算单位构成情况

周口市市场监督管理局部门预算包括周口市市场监督管理局机关本级预算和所属单位预算。

周口市市场监督管理局机关本级预算包括：办公室、法规科、新闻宣传科、登记注册科、信用监督管理科、执法稽查科、公平交易科、价格监督检查科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、抽检监测科、特种设备安全监察科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、计量科、标准化科、检验检测监督管理科、认证监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、非公经济促进科、化妆品监督管理科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、行政许可科、人事科、科技与规划财务科、机关党委、离退休干部工作科。

所属二级单位包括：

- 1、周口市市场监督管理局机关
- 2、周口市市场监督管理局 12315 指挥中心
- 3、周口市市场监督管理局直属分局
- 4、周口市市场监督管理局网络市场监管分局

- 5、周口市市场监督管理局专业分局
- 6、周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局
- 7、周口市市场监督管理局川汇分局
- 8、周口市市场监督管理局临港开发区分局
- 9、周口市市场监督管理局港航分局
- 10、周口市市场监督管理局泛区分局
- 11、周口市市场监管综合行政执法支队
- 12、周口市产品质量检验检测中心
- 13、周口市消费者权益和知识产权保护中心
- 14、周口市市场监督管理局企业信用中心
- 15、周口市药物警戒中心
- 16、周口市市场监管注册登记服务中心

第二部分

周口市市场监督管理局2026年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

周口市市场监督管理局 2026 年收入总计 18151.71 万元，支出总计 18151.71 万元，与上年相比，收、支总计各增加 2070.58 万元，增长 12.88%，主要原因：人员正常增资，导致人员经费增加。

二、收入预算总体情况说明

周口市市场监督管理局 2026 年收入合计 18151.71 万元，其中：一般公共预算 18151.71 万元；政府性基金 0.00 万元；国有资本经营预算 0.00 万元；财政专户管理资金收入 0.00 万元；事业收入 0.00 万元；事业单位经营收入 0.00 万元；其他收入 0.00 万元；上年结转结余 0.00 万元。

三、支出预算总体情况说明

周口市市场监督管理局 2026 年支出合计 18151.71 万元，其中：基本支出 15967.11 万元，占 87.96%；项目支出 2184.60 万元，占 12.04%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

周口市市场监督管理局 2026 年一般公共预算收支预算 18151.71 万元，政府性基金收支预算 0.00 万元，国有资本经营预算 0.00 万元。与上年相比，一般公共预算收支预算数增加 2070.58 万元，增长 12.88%，主要原因：人员正常增资，导致人员经费增加；与上年相比，政府性基金收支

预算数持平，主要原因是：我单位年度无政府性基金收支预算；与上年相比，国有资本经营收支预算持平，主要原因是：我单位年度无国有资本经营收支预算。

五、一般公共预算支出预算情况说明

周口市市场监督管理局 2026 年一般公共预算支出年初预算为 18151.71 万元。其中基本支出 15967.11 万元，占 87.96%；项目支出 2184.60 万元，占 12.04%。主要用于以下方面：一般公共服务支出 15096.86 万元，占 83.17%；社会保障和就业支出 1168.27 万元，占 6.44%；卫生健康支出 919.08 万元，占 5.06%；住房保障支出 967.50 万元，占 5.33%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

周口市市场监督管理局 2026 年一般公共预算基本支出年初预算为 15967.11 万元，其中：人员经费支出 15098.85 万元，占 94.56%；公用经费支出 868.26 万元，占 5.44%。

七、“三公”经费支出预算情况说明

周口市市场监督管理局 2026 年“三公”经费预算为 185.40 万元。与上年相比，“三公”经费预算数减少 10.9 万元，下降 5.55%。主要原因：进一步贯彻落实中央八项规定精神，压缩“三公”经费支出。

具体支出情况如下：

(一)因公出国(境)费 0.00 万元，主要用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。与上年相比，预算数持平，主要原因：我

单位本年度无因公出国(境)安排。

(二)公务接待费 0.50 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。与上年相比，预算数减少 1.30 万元，主要原因是：进一步贯彻落实中央八项规定精神，压缩“三公”经费支出。。

(三)公务用车购置及运行费 184.90 万元，其中，公务用车购置费 10.00 万元；与上年相比，预算数增加 10 万元，主要原因：专业分局为了工作需要，购置一辆执法执勤用车。公务用车运行维护费 174.90 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。与上年相比，预算数减少 19.60 万元，下降 10.08%，主要原因：贯彻落实中央八项规定，严格执行公务用车管理制度。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

周口市市场监督管理局 2026 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

(一)行政（事业）单位机构运转经费

周口市市场监督管理局 2026 年机构运转经费支出预算 868.26 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务用车运行维护费、公务交通补贴、工会经费等。

(二)政府采购支出情况

2026 年政府采购预算安排 620.00 万元，其中：政府采

购货物预算 366.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 254.00 万元。

(三) 绩效目标设置情况

2026 年对周口市市场监督管理局项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算拨款 18151.71 万元，共 33 个项目，根据以前年度绩效评价结果，优化政府临时购买服务等项目支出 2026 年预算安排，并进一步改进管理、完善政策。我单位 2026 年未开展重点项目预算的绩效目标。

(四) 国有资产占用情况

2025 年期末，我部门共有车辆 71 辆，其中：一般公务用车 8 辆、一般执法执勤用车 56 辆、特种专业技术用车 5 辆；其他用车 2 辆，其他用车主要是：市产品质量检验检测中心力学室砝码检定专用货车 1 辆和新能源业务用车 1 辆；单价 50 万元以上通用设备 5 套，单位价值 100 万元以上专用设备 3 套。

(五) 专项转移支付项目情况

我单位 2026 年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的

行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政(事业)单位机构运转经费情况：是指为保障单位(包括行政单位和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：周口市市场监督管理局 2026 年度部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

2026年部门收支总体情况表

YS01

部门：周口市市场监督管理局

2026年度

金额单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	18,151.71	一、一般公共服务	15,096.86
其中：财政拨款	18,123.71	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	1,168.27
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	919.08
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	967.50
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	18,151.71	本年支出合计	18,151.71
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	18,151.71	支出总计	18,151.71

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年部门收入总体情况表

YS02

部门：周口市市场监督管理局

2026年度

金额单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	18,151.71	18,151.71	18,151.71	18,123.71														
131	周口市市场监督管理局	18,151.71	18,151.71	18,151.71	18,123.71														
131001	周口市市场监督管理局机关	4,355.13	4,355.13	4,355.13	4,327.13														
131002	周口市市场监督管理局12315指挥中心	222.86	222.86	222.86	222.86														
131003	周口市市场监督管理局直属分局	234.12	234.12	234.12	234.12														
131004	周口市市场监督管理局网络市场监管分局	440.88	440.88	440.88	440.88														
131005	周口市市场监督管理局专业分局	902.06	902.06	902.06	902.06														
131006	周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	1,370.40	1,370.40	1,370.40	1,370.40														
131007	周口市市场监督管理局川汇分局	2,549.39	2,549.39	2,549.39	2,549.39														
131008	周口市市场监督管理局临港开发区分局	1,285.04	1,285.04	1,285.04	1,285.04														
131009	周口市市场监督管理局港航分局	588.62	588.62	588.62	588.62														
131010	周口市市场监督管理局泛区分局	446.23	446.23	446.23	446.23														
131011	周口市市场监管综合行政执法支队	2,176.14	2,176.14	2,176.14	2,176.14														
131013	周口市产品质量检验检测中心	2,354.73	2,354.73	2,354.73	2,354.73														
131014	周口市消费者权益和知识产权保护中心	506.57	506.57	506.57	506.57														
131015	周口市市场监督管理局企业信用中心	109.28	109.28	109.28	109.28														
131016	周口市药物警戒中心	100.87	100.87	100.87	100.87														
131018	周口市市场监管注册登记服务中心(周口市个体私营经济发展	509.39	509.39	509.39	509.39														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年部门支出总体情况表

YS03

部门：周口市市场监督管理局

2026年度

金额单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务支 出		资本性支出						
				合计	18,151.71	15,967.11	12,548.62	2,550.23	868.26		2,184.60	582.60	1,602.00
			131	周口市市场监督管 理局	18,151.71	15,967.11	12,548.62	2,550.23	868.26		2,184.60	582.60	1,602.00
201	29	06		工会事务	104.39	104.39			104.39				
201	38	01		行政运行	10,311.61	10,157.11	7,186.49	2,288.01	682.61		154.50	31.00	123.50
201	38	02		一般行政管理事务	478.00						478.00	293.00	185.00
201	38	05		市场秩序执法	713.40						713.40	151.00	562.40
201	38	10		质量基础	415.00						415.00		415.00
201	38	99		其他市场监督管理 事务	293.80						293.80	61.70	232.10
208	05	05		机关事业单位基本 养老保险缴费支出	1,105.33	1,105.33	1,105.33						
208	99	99		其他社会保障和就 业支出	62.94	62.94	49.01	13.93					
210	11	01		行政单位医疗	411.83	411.83	411.83						
210	11	03		公务员医疗补助	333.33	333.33	333.33						
221	02	01		住房公积金	967.50	967.50	967.50						

201	38	15		质量安全监管	5.00						5.00		5.00
201	38	04		经营主体管理	51.00						51.00		51.00
210	11	02		事业单位医疗	173.92	173.92	173.92						
201	38	50		事业运行	2,306.45	2,306.45	1,999.93	234.51	72.01				
201	14	50		事业运行	344.31	344.31	321.28	13.78	9.25				
201	14	99		其他知识产权事务支出	63.00						63.00	35.00	28.00
201	38	08		信息化建设	10.90						10.90	10.90	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年财政拨款收支总体情况表

部门：周口市市场监督管理局

2026年度

YS04
金额单位：万元

收入		支出					
项目	金 额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预 算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	18,151.71	一、本年支出	18,151.71	18,151.71	18,123.71		
（一）一般公共预算拨款	18,151.71	（一）一般公共服务支出	15,096.86	15,096.86	15,068.86		
其中：财政拨款	18,123.71	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	1,168.27	1,168.27	1,168.27		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	919.08	919.08	919.08		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					

		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出	967.50	967.50	967.50		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	18,151.71	支出合计	18,151.71	18,151.71	18,123.71		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算支出情况表

YS05

部门：周口市市场监督管理局

2026年度

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	18,151.71	15,967.11	12,548.62	2,550.23	868.26		2,184.60	582.60	1,602.00
			131	周口市市场监督管理局	18,151.71	15,967.11	12,548.62	2,550.23	868.26		2,184.60	582.60	1,602.00
201	29	06		工会事务	104.39	104.39			104.39				
201	38	01		行政运行	10,311.61	10,157.11	7,186.49	2,288.01	682.61		154.50	31.00	123.50
201	38	02		一般行政管理事务	478.00						478.00	293.00	185.00
201	38	05		市场秩序执法	713.40						713.40	151.00	562.40
201	38	10		质量基础	415.00						415.00		415.00
201	38	99		其他市场监督管理事务	293.80						293.80	61.70	232.10
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,105.33	1,105.33	1,105.33						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	62.94	62.94	49.01	13.93					
210	11	01		行政单位医疗	411.83	411.83	411.83						
210	11	03		公务员医疗补助	333.33	333.33	333.33						
221	02	01		住房公积金	967.50	967.50	967.50						

201	38	15		质量安全监管	5.00						5.00		5.00
201	38	04		经营主体管理	51.00						51.00		51.00
210	11	02		事业单位医疗	173.92	173.92	173.92						
201	38	50		事业运行	2,306.45	2,306.45	1,999.93	234.51	72.01				
201	14	50		事业运行	344.31	344.31	321.28	13.78	9.25				
201	14	99		其他知识产权事务支出	63.00						63.00	35.00	28.00
201	38	08		信息化建设	10.90						10.90	10.90	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算基本支出表

YS06

部门：周口市市场监督管理局

2026年度

金额单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				15,967.11	15,098.85	868.26
30228	工会经费	50201	办公经费	61.05		61.05
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	2,414.34	2,414.34	
30302	退休费	50905	离退休费	2,493.18	2,493.18	
30301	离休费	50905	离退休费	43.12	43.12	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,186.05	2,186.05	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,016.69	1,016.69	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	258.04	258.04	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	22.90		22.90
30239	其他交通费用	50201	办公经费	337.24		337.24
30206	电费	50201	办公经费	43.20		43.20
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	125.97		125.97
30205	水费	50201	办公经费	8.70		8.70
30201	办公费	50201	办公经费	41.45		41.45
30207	邮电费	50201	办公经费	7.90		7.90
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.50		0.50
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	726.88	726.88	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	22.77	22.77	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	13.93	13.93	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	384.86	384.86	
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	311.95	311.95	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	674.00	674.00	
30215	会议费	50202	会议费	0.60		0.60

30211	差旅费	50201	办公经费	3.00		3.00
30202	印刷费	50201	办公经费	1.20		1.20
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	4.70		4.70
30214	租赁费	50201	办公经费	2.10		2.10
30226	劳务费	50205	委托业务费	2.00		2.00
30216	培训费	50203	培训费	1.00		1.00
30209	物业管理费	50201	办公经费	2.40		2.40
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	43.34		43.34
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1,477.95	1,477.95	
30103	奖金	50501	工资福利支出	1,144.63	1,144.63	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	596.94	596.94	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	219.34	219.34	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	193.72	193.72	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	23.60		23.60
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	12.80		12.80
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	65.56		65.56
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	21.50		21.50
30205	水费	50502	商品和服务支出	3.00		3.00
30206	电费	50502	商品和服务支出	11.00		11.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	378.45	378.45	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	26.24	26.24	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	200.89	200.89	
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	21.38	21.38	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	293.50	293.50	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	9.85		9.85
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	6.00		6.00
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	0.90		0.90
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	2.80		2.80
30216	培训费	50502	商品和服务支出	2.00		2.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年支出经济分类汇总表

YS07

部门：周口市市场监督管理局

2026年度

金额单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款										
		合计				18,151.71	18,151.71	18,123.71										
131		周口市市场监督管理局				18,151.71	18,151.71	18,123.71										
302	28	工会经费	502	01	办公经费	61.05	61.05	61.05										
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	2,414.34	2,414.34	2,414.34										
303	02	退休费	509	05	离退休费	2,493.18	2,493.18	2,493.18										
303	01	离休费	509	05	离退休费	43.12	43.12	43.12										
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	2,186.05	2,186.05	2,186.05										
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	1,016.69	1,016.69	1,016.69										
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	258.04	258.04	258.04										
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	83.50	83.50	83.50										
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	337.24	337.24	337.24										
302	06	电费	502	01	办公经费	55.20	55.20	55.20										
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	273.67	273.67	245.67										
302	05	水费	502	01	办公经费	11.70	11.70	11.70										
302	01	办公费	502	01	办公经费	227.75	227.75	227.75										
302	07	邮电费	502	01	办公经费	14.90	14.90	14.90										
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.50	0.50	0.50										
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	12.80	12.80	12.80										
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	106.80	106.80	106.80										
302	27	委托业务费	505	02	商品和服务支出	543.60	543.60	543.60										

2026年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门：周口市市场监督管理局
2026年度
YS08
金额单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
185.40		185.40	10	174.90	0.50

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年政府性基金预算支出情况表

YS09

部门：周口市市场监督管理局

2026年度

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

2026年项目支出表

YS10

部门：周口市市场监督管理局

2026年度

金额单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			2,184.60	2,184.60							
	131	周口市市场监督管理局	2,184.60	2,184.60							
其他运转类	机关后勤服务经费	周口市市场监督管理局机关	293.00	293.00							
特定目标类	执法服装采购经费	周口市市场监督管理局机关	177.00	177.00							
特定目标类	离休人员医疗费	周口市市场监督管理局机关	8.00	8.00							
其他运转类	市场监管综合业务经费	周口市市场监督管理局机关	151.00	151.00							
特定目标类	商品质量抽样检测费	周口市市场监督管理局机关	415.00	415.00							
其他运转类	执法办公设备购置经费	周口市市场监督管理局机关	20.00	20.00							
其他运转类	12315投诉举报受理工作经费	周口市市场监督管理局12315指挥中心	11.30	11.30							
特定目标类	市场规范和管理经费	周口市市场监督管理局直属分局	13.20	13.20							
特定目标类	市场规范与管理经费	周口市市场监督管理局网络市场监管分局	26.20	26.20							
特定目标类	重点行业市场秩序专项整治与执法办案	周口市市场监督管理局专业分局	48.00	48.00							
特定目标类	市场监管能力提升与综合保障	周口市市场监督管理局专业分局	76.70	76.70							
特定目标类	市场秩序维护与综合执法专项经费	周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	101.90	101.90							
特定目标类	商品质量抽样检测费	周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	5.00	5.00							
其他运转类	机关后勤服务经费	周口市市场监督管理局川汇分局	31.00	31.00							

特定目标类	各类市场主体登记和管理经费	周口市市场监督管理局川汇分局	51.00	51.00									
特定目标类	市场综合管理和执法办案专项经费	周口市市场监督管理局川汇分局	92.80	92.80									
特定目标类	市场规范和管理经费	周口市市场监督管理局临港开发区分局	50.00	50.00									
特定目标类	日常办案经费	周口市市场监督管理局临港开发区分局	35.00	35.00									
特定目标类	市场规范与管理经费	周口市市场监督管理局港航分局	38.50	38.50									
特定目标类	日常办案经费	周口市市场监督管理局泛区分局	40.00	40.00									
特定目标类	市场监管执法运行综合经费	周口市市场监管综合行政执法支队	163.60	163.60									
其他运转类	机关后勤服务经费	周口市产品质量检验检测中心	10.00	10.00									
特定目标类	计量检定工作经费	周口市产品质量检验检测中心	100.00	100.00									
特定目标类	检验检测工作经费	周口市产品质量检验检测中心	40.40	40.40									
特定目标类	粮油检测工作经费	周口市产品质量检验检测中心	17.00	17.00									
特定目标类	农产品畜产品检验工作经费	周口市产品质量检验检测中心	42.00	42.00									
其他运转类	国家知识产权局、专利局专利审查河南审协中心（周口）工作站运转经费	周口市消费者权益和知识产权保护中心	35.00	35.00									
特定目标类	知识产权工作经费	周口市消费者权益和知识产权保护中心	28.00	28.00									
特定目标类	消费维权专项经费	周口市消费者权益和知识产权保护中心	22.70	22.70									
特定目标类	优化消费者环境三年行动（2025-2027年）业务经费	周口市消费者权益和知识产权保护中心	10.00	10.00									
其他运转类	网络运行维护和企业档案管理经费	周口市市场监督管理局企业信用中心	10.90	10.90									
其他运转类	2026药物警戒工作经费	周口市药物警戒中心	13.00	13.00									
其他运转类	注册登记和非公经济促进工作经费	周口市市场监管注册登记服务中心(周口市个体私营经济发展指导中心)	7.40	7.40									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门（单位）整体绩效目标表

2026年度

部门名称：周口市市场监督管理局		
年度履职目标	2026年市市场监管局将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，聚焦党中央国务院、省委省政府和市委市政府决策部署，牢固树立“逢冠必夺、逢先必争”的争先意识，树牢“单项工作争第一、整体工作创一流”的工作理念，全面贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，全面落实市委“16232”总体工作思路，树牢“监管为民”理念，务实重干，奋勇争先，全力绘就“十五五”开局之年市场监管新画卷，为奋力谱写中国式现代化建设周口实践新篇章贡献力量。	
年度主要任务	任务名称	主要内容
	深入推进融入服务全国统一大市场建设，畅通循环增活力	强化公平竞争审查工作，通过日常会审、专项抽查、县（市、区）交叉互审提升审查质效。重点整治网络虚假宣传、商业混淆等网络不正当竞争行为及民生领域乱象，加大案件查办力度。持续整治滥用行政权力排除、限制竞争行为，破除地方保护和行政性垄断，保障各类经营主体平等参与市场竞争。
	深入推进质量基础支撑能力建设，提档升级强动能	聚焦质量技术创新、质量管理水平提升、质量品牌竞争力增强等方面，围绕纺织服装、电子信息、生物可降解新材料、生物医药等重点领域，开展产业链供应链质量联动提升行动，加大“美豫名品”的培育和宣传推广，力争新增“美豫名品”5个以上。继续深入开展企业质量管理体系认证提升行动，帮助企业建立和提升质量管理体系。持续深化计量监管，开展专项监督检查，加大执法力度，严厉打击计量违法行为。
	深入推进检验检测技术能力建设，精准赋能促发展	协调推进综合检验检测中心升级建设，为服务和融入港口型国家物流枢纽建设提供坚实的检验检测技术支撑，2026年6月底前完成农产品、畜产品、兽药检测参数扩项，通过CMA扩项评审，补齐民生产品检测短板。充分利用好河南省鞋类产品质量监督检验中心专项债项目资金，2026年底前建成2栋精密实验室附楼，实现“消费品—建材—农资—食品药品—医疗器械—特种设备”全领域检测硬件覆盖。
	深入推进知识产权服务能力建设，激发创新蓄势能	持续推进知识产权质押融资，组织开展“入园惠企”系列行动，为200家高新技术、科技型企业提供“一企一策”融资方案，联合银行机构、服务机构对质押融资意向企业实行跟踪督办，确保融资资金及时到位；建立《知识产权质押融资白名单》动态更新机制，每季度向银行机构推送1次，实现数据共享，力争2026年质押融资惠企数量达20家以上。
	深入推进市场监管执法能力建设，规范秩序优环境	深入开展执法规范化建设，严格执行自由裁量权基准制度，保障行政执法决定合法适当。持续推进市级网络交易监测监管平台建设，持续深化与第三方科技公司合作，提升对新兴营销模式的监管能力和监测数据的分析能力。

	持续推进“三品一特”安全建设，筑牢底线守民生		强化食品安全全链条监管，持续开展校园餐、网络食品、保健食品、肉制品和农村食品安全等专项整治。持续筑牢药品安全底线，聚焦药品、化妆品、医疗器械监管中突出问题和薄弱环节，深化“双随机、一公开”与分级分类监管；贯彻落实市场监管总局关于特种设备生产和使用单位主体责任“两个规定”，指导督促特种设备生产、使用单位落实工作责任。	
预算情况	部门预算总额（万元）		18,151.71	
	1、资金来源：	（1）政府预算资金	18,151.71	
		（2）财政专户管理资金		
		（3）单位资金		
	2、资金结构：	（1）基本支出	15,967.11	
（2）项目支出		2,184.60		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	
		工作任务科学性	科学	
		绩效指标合理性	合理	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	
		专项资金细化率	≥90%	
		预算执行率	≥90%	
		预算调整率	≤30%	
		结转结余率	≤20%	
		“三公经费”控制率	≤100%	
		政府采购执行率	≥80%	
		决算真实性	真实	
		资金使用合规性	合规	
		管理制度健全性	健全	
		预决算信息公开性	公开	
	资产管理规范性	规范		
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	
绩效监控完成率		100%		
绩效自评完成率		100%		

		部门绩效评价完成率	100%	
		评价结果应用率	100%	
产出指标	重点工作任务完成	质量基础能力建设	持续增强	
		检验检测能力建设	持续提升	
		完成经营主体增量	≥90%	
	履职目标实现	市场秩序	明显改善	
优化营商环境		有效改善		
效益指标	履职效益	保障我市市场秩序	保障	
		营造良好的市场环境	明显	
	满意度	社会公众满意度	≥90%	

2026年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：周口市市场监督管理局

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
131	周口市市场监督管理局	2,184.60	2,184.60										
131001	周口市市场监督管理局机关	1,064.00	1,064.00										
411600240000000001674	机关后勤服务经费	293.00	293.00			项目预算总成本	≤293万元	小伙服务人数	≥200人	保障市局机关正常运转	保障	单位职工满意度	≥95%
								物业管理面积	≥10000平方米				
								安全事故发生次数	0次				
								各类设施维修及时性	及时				
								物业服务天数	≥281天				
								物业服务人数	≥18人				
								物业服务考核合格率	≥96%				
								物业服务完成	及时				

								及时性					
411600260000000014819	市场监管综合业务经费	151.00	151.00			项目 预算 总成本	≤179万 元	执法人员培训	≥10场次	市场主体信 用体系建设	持续 推动	人民 群众 满意 度	≥95%
								业务活动宣传	≥7场次	市场监管整 体水平	有效 提升		
								户外广告监测	≥6000条				
								处置电梯困人 故障	≥500起				
								市场主体登记 数量	≥20000 户				
								培训计划按时 完成率	100%				
								广告监测数据 准确率	≥98%				
								电梯救援成功 率	100%				
								各类业务监管 及时性	及时				
								涉企信用信息 归集共享	≥7000条				
411600260000000014833	执法办公设备 购置经费	20.00	20.00			设备 购置 总成本	≤20万 元	购置办公设备	≥10套	工作效率提 升情况	明显	干部 职工 满意 度	≥95%
								购置执法办案 装备	≥10套				
								执法办公设备 合格率	100%				
								采购计划完成 时间	2026年底 前				
411600240000000001678	离休人员医疗 费	8.00	8.00			项目 预算	≤8万元	保障离休人员 数	≥1人	离休老干部 医疗支出	保障 及时	离 休干	≥98%

						总成本						部满意度	
								保障医疗费用 报销月数	12月				
								报销医疗费用 足额率	100%				
								医疗费用报销 及时率	100%				
411600240000000001783	商品质量抽样 检测费	415.00	415.00			项目 预算 总成本	≤600万 元	抽检完成率	100%	流通领域市 场管理及商 品质量情况	明 显改 善	人 民 群 众 满 意 度	≥95%
								医疗器械抽样 批次	≥30批次				
								产品质量监督 抽样批次	≥300批 次				
								商品质量抽 样检测及时性	及时				
								食品抽检批次	≥8000批 次				
								化妆品抽样批 次	≥40批次				
								药品抽样批次	≥150批 次				
411600260000000004808	执法服装采购 经费	177.00	177.00			采购 执法 服装 总成本	≤177万 元	采购执法服装	≥480套	执法人员形 象提升	明显	干 部 职 工 满 意 度	≥95%
								执法服装合格 率	100%				
								采购计划完成 时间	2026年底 前				
131002	周口市市场监	11.30	11.30										

	督管理局12315 指挥中心												
41160026000000014834	12315投诉举报 受理工作经费	11.30	11.30		项目 预算 总成 本	≤23.7 万元	投诉受理人员 培训	≥4场次	12315执法体 系建设	持续 推动	投诉 举报 人员 满意 度	≥95%	
							业务活动宣传	≥20场次					
							12315数据分析 报告印制	≥120份					
							办公设备购置	≥20套					
							受理投诉举报 数量	≥45000 条					
							消费大市场研 究报告	≥1份					
							投诉举报反馈 率	100%					
							研究报告可行 性	可行					
		投诉举报受理 及时性	及时										
131003	周口市市场监 督管理局直属 分局	13.20	13.20										
411600240000000186405	市场规范和管 理经费	13.20	13.20		项目 总预 算	≤23.2 万元	随机抽样批次	≥20批次	降低重大案 件发生率	100%	被抽 检单 位满 意度	≥90%	
							专项监督检查 次数	100次					
							抽检不合格产 品核查处置率	100%					
							组织查办案件 结案时间	≤3月					

131004	周口市市场监督管理局网络市场监管分局	26.20	26.20										
41160025000000008057	市场规范与管理经费	26.20	26.20			项目总成本	≤36.2万元	对网络市场主体监测	≥5次	市场主体状况	良好	人民群众满意度	≥95%
								违法线索处置率	100%				
								检查及时性	及时				
131005	周口市市场监督管理局专业分局	124.70	124.70										
411600240000000229629	市场监管能力提升与综合保障	76.70	76.70					执法人员参训覆盖率	≥90%	执法人员专业能力持续提升	显著提升	公众对市场秩序的满意度	≥92%
								年度组织业务培训次数	≥1次	投诉举报问题处置率	100%		
								开展宣传活动次数	≥8次	重大监管责任事故发生数	0起		
								培训考核合格率	≥95%				
								各项任务按时完成率	100%				
411600260000000012413	重点行业市场秩序专项整治与执法办案	48.00	48.00					检查重点行业企业数	≥160家	重点行业消费投诉举报率	同比下降5%	社会公众对市场秩序的满意	≥92%

													度	
								开展专项执法检查次数	≥4次	重大市场失序事件发生数	0次			
								行政处罚案件办结率	100%					
								案件法定程序合规率	100%					
131006	周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	106.90	106.90											
411600240000000004173	商品质量抽样检测费	5.00	5.00			项目总成本	≤5万元	抽检品种	≥3种	监督抽检管理水平	逐步提高	人民群众满意度	≥80%	
								抽检合格率	≥98%					
								抽样检测及时性	及时					
4116002600000000012414	市场秩序维护与综合执法专项经费	101.90	101.90			项目总成本	≤105万元	开展市场巡查次数	≥800次	保障良好市场秩序	保障	人民群众满意度	≥80%	
								违法行为查处率	≥90%					
								行政处罚案件按时办结率	100%					
131007	周口市市场监督管理局川汇分局	174.80	174.80											
4116002400000000000871	机关后勤服务经费	31.00	31.00			项目总成本	≤41万	办公设备维修维护及更新	≥20台	办公环境	改善	单位职工满意度	≥90%	

								聘请保安、保洁、食堂临时人员	5人	办公效率	提高		
								局所办公环境整洁率	≥90%				
								办公用品及设备合格率	100%				
								设施设备维保及时率	100%				
41160024000000000870	各类市场主体登记和管理经费	51.00	51.00			项目成本	≤51万	受理各类市场主体变更登记数量	≥1500户	公共服务水平	提升	各类市场主体的满意度	≥90%
								受理各类市场主体注销登记数量	≥1000户	市场主体信用体系建设	完善		
								依法受理各类市场主体档案信息查询	≥1000次				
								各类市场主体档案迁入与迁出	≥300户				
								个体及企业年报率	≥90%				
								受理办证照时间	≤3天				
								各类市场主体证件发放及时率	≥90%				
411600240000000186811	市场综合管理和执法办案专项经费	92.80	92.80			项目成本	≤92.8万	按时结案率	100%	执法人员法律法规的知识度	提高	人民群众满意度	≥85%

							监督检查工作完成及时性	≥90%	执法人员“柔性”执法	推进			
							消费者投诉举报完结率	≥90%	消费者合法权益	保护			
							违法案件处置率	100%					
							出动执法人员人次	≥500次					
							食品餐饮、药品、特种设备等日常监督检查	≥2次					
							价格法、消费者权益保护法、广告法等法律宣传	≥4次					
							开展执法人员法律、法规业务知识培训	≥4次					
							处理消费者投诉举报数量	≥4000次					
131008	周口市市场监督管理局临港开发区分局	85.00	85.00										
41160024000000005733	日常办案经费	35.00	35.00			日常办案经费支出	≤35万元	出动日常办案人次	≥200人次	提升办案效率	明显提升	群众满意度	≥90%
								投诉举报受理率	100%	依法行政水平，维护辖区市场经济秩序	有效维护	市场主体满意度	≥97%
								行政处罚案件及时办结率	100%				

411600250000000007208	市场规范和管理经费	50.00	50.00			市场规范和管理经费支出	≤50万元	执法巡查、检查人次	≥500人次	依法行政水平	明显提升	市场主体满意度	≥97%
								执法巡查、检查企业	≥200家	提高办案效率	显著提高	群众满意度	≥90%
								执法人员培训合格率	≥95%				
								投诉举报及时办结率	≥95%				
131009	周口市市场监督管理局港航分局	38.50	38.50										
411600240000000004081	市场规范与管理经费	38.50	38.50			项目总成本	≤38.5万元	市场巡查次数	≥200人次	各类市场主体经营状况	良好	社会公众满意度	≥90%
								投诉处置率	100%				
								检查及时性	及时				
131010	周口市市场监督管理局泛区分局	40.00	40.00										
411600240000000005424	日常办案经费	40.00	40.00			项目总预算	≤38.2万元	案件查办件数	≥5件	维护市场秩序	维护	市场主体满意度	≥95%
						办理案件差旅费每人每	≤80元	办理案件准确率	≥95%				

						日							
								案件办结及时性	及时				
131011	周口市市场监管综合行政执法支队	163.60	163.60										
41160026000000002029	市场监管执法运行综合经费	163.60	163.60			项目计划总成本	≤215.6万元	执法人员专业知识培训次数	≥3次	市场环境	良好		
								查处违法案件	≥10件	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意度	≥95%		
								投诉举报案件处置率	≥95%				
								不合格报告书案件核查处置率	≥95%				
								专项工作整体完成时间	2026年12月31日之前				
131013	周口市产品质量检验检测中心	209.40	209.40										
411600260000000015613	机关后勤服务经费	10.00	10.00			总成本	≤81.4万元	平安路办公区物业费	≤16万元	保障单位安全	安全	职工满意度	≥98%
								中兴产业园物业费	≤25.4万元				
								职工食堂补助	≤40万元				
								服务质量	≥98%				
								按合同约定提高服务	及时				

411600240000000003293	计量检定工作经费	100.00	100.00			项目总成本	≤100万元	检定工作开展及时性	及时	提高市场计量公平公正	提高	群众满意度	≥99%
								检定工作流程开展合规率	100%			企业满意度	≥99%
								每年按批次检定工作完成	100%				
								检定覆盖率	≥98%				
411600240000000003302	检验检测工作经费	40.40	40.40			项目总成本	≤89万元	检验检测工作开展及时性	及时	提高产品质量、食品安全管控	提高	群众满意度	≥99%
								样品检验率	100%				
								上级下达抽检计划任务数	≥1次				
								检验问题上报率	100%				
411600240000000003482	粮油检测工作经费	17.00	17.00			项目总成本	≤17万元	抽检任务数下达次数	≥2次	提高粮油产品安全质量	提高	群众满意度	≥99%
								每年抽检粮油样品1000个	≥1000个	保障群众用油安全	保障		
								抽检问题上报率	100%				
								抽检样品检测率	100%				
								抽检样品检测及时性	及时				
411600250000000007602	农产品畜产品检验工作经费	42.00	42.00			项目总成本	≤42万元	上级下达抽检任务计划	≥1次	提高产品质量、食品安全监测工作	提高	群众满意度	≥99%
								样品检验率	100%				
								检验问题上报	100%				

								率							
								检验检测工作开展及时性	及时						
131014	周口市消费者权益和知识产权保护中心	95.70	95.70												
41160025000000005207	国家知识产权局、专利局专利审查河南审协中心（周口）工作站运转经费	35.00	35.00					后勤保障完成率	≥90%	环境满意	100%	服务对象满意度	≥90%		
								水电费缴纳次数	≥5次						
								物业费缴纳	≥1次						
								工作开展及时性	100%						
								培训2	≥2次						
								企业导航	≥1个						
								保洁服务	≥300次						
								服务群众	100人						
41160024000000004516	知识产权工作经费	28.00	28.00					预算指标内	≤11.6万元	纠纷案件调解率	≥95%	援助企业的经济损失	尽力挽回	援助企业的满意度	≥95%
								纠纷案件调解完成及时性	及时	社会的知识产权保护意识	提升				
								开展宣传活动场次	≥10场						
								处理纠纷案件数	≥3件						
								计划开展培训期数	≥1期						
411600250000000020438	消费维权专项	22.70	22.70					宣传培训	≥4场	持续开展宣	持续	服务	≥90%		

	经费									传工作	开展	对象满意度	
								开展项目个数	≥1件				
								培训宣传参与率	≥90%				
								工作开展计算性	及时				
41160026000000007224	优化消费者环境三年行动（2025-2027年）业务经费	10.00	10.00					消费者满意度调查	≥1次	对商品的合格率检测	提升		
								商品对比实验	≥300件				
								商品合格率	≥280件				
								及时商品对比结果	及时发布				
131015	周口市市场监督管理局企业信用中心	10.90	10.90										
411600260000000014835	网络运行维护和企业档案管理经费	10.90	10.90			项目预算总成本	≤10.9万元	企业档案管理数量	≥9536户	工作效率和信息化水平	明显提升	工作人员满意度	≥95%
								机房无故障运行天数	≥365天				
								办公信息网络设备购置	≥2台套				
								网络运行质量	平稳				
								网络故障处理	及时				
131016	周口市药物警戒中心	13.00	13.00										
411600260000000012802	2026药物警戒工作经费	13.00	13.00			工作经费使用总成本	≤20万元	医疗器械不良事件监测报告	≥4035份	通过开展药物安全知识宣传，提升群众用药的安全知识和	持续提升	群众满意度	100%

									法律知识。				
								药物滥用监测报告	≥670份	保障日常工作正常开展	保障	办公人员满意度	100%
								化妆品不良反应监测报告	≥1614份	提高宣传活动和人员办公质量	提高		
								药品不良反应监测报告	≥15320份				
								药品、化妆品不良反应、医疗器械不良事件报告评价任务完成率	100%				
								药械化各类技术报告内容的规范性真实性	无虚假报告书				
								“5.25爱肤日”宣传活动采购次数	≥1次				
								“6.26”国际禁毒日宣传活动采购次数	≥1次				
								全市药品安全宣传周活动采购次数	≥1次				
								办公用品采购次数	≥5次				
								采购相关用品质量合格率	≥98%				
								采购相关用品及时性	及时				
131018	周口市市场监	7.40	7.40										

	管注册登记服务中心(周口市个体私营经济发展指导中心)												
411600260000000015203	注册登记和非公经济促进工作经费	7.40	7.40		项目预算总成本	≤7.4万元	开展学雷锋树新风活动	≥1场次	个体私营经济发展	提高	活动参与人员满意度	≥90%	
							开展大学生就业招聘会	≥2场次					
							开展个体工商户服务月活动	≥1场次					
							开展光彩服务日活动	≥1场次					
							活动开展情况	有效					
							活动开展及时性	及时					